



**Regulamin rekrutacji do projektu**  
***BeBaby żłobek Rydygiera, o numerze RPMP.08.05.00-12-0131/19***  
*współfinansowanego z Unii Europejskiej*  
*z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego w*  
*ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**§ 1**

**Informacje ogólne**

- 1) Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji do projektu ***BeBaby żłobek Rydygiera, o numerze RPMP.08.05.00-12-0131/19*** współfinansowanego z Unii Europejskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 2) Planowany **termin rozpoczęcia** świadczenia opieki nad dziećmi w ramach projektu ***BeBaby żłobek Rydygiera, o numerze RPMP.08.05.00-12-0131/19: 01.12.2019 rok.***
- 3) Planowany termin zakończenia świadczenia opieki nad dziećmi: ***BeBaby żłobek Rydygiera, o numerze RPMP.08.05.00-12-0131/19: 30.06.2020 rok.***
- 4) Wsparcie w ramach projektu dotyczy organizacji opieki nad dzieckiem do lat 3 w celu umożliwienia opiekunom prawnym powrotu na rynek pracy.

**§ 3**

**Uczestnicy projektu (Beneficjenci Ostateczni)**

Grupą docelową jest 52 kobiet i mężczyzn posiadających dzieci w wieku do lat 3, zamieszkałych na terenie miasta Krakowa. Uczestnikami projektu są osoby opiekujące się dziećmi w wieku do lat 3 tj.:

- a) osoby powracające/wchodzące na rynek pracy, które do tej pory w nim nie uczestniczyły ze względu na pełnienie funkcji opiekuńczych nad dziećmi do lat 3 (pozostające bez pracy, przebywające na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym) w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
- b) osoby pracujące, dla których wsparcie w postaci zapewnienia opieki nad dziećmi umożliwi utrzymanie zatrudnienia.

**§ 4**

**Proces rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans. Podczas rekrutacji zapewniony będzie równy dostęp do informacji o projekcie oraz możliwość zgłoszenia udziału w nim osobom z różnymi niepełnosprawnościami.
2. Rekrutacja do projektu rozpocznie się dnia 01.12.2019 r. i zakończy 31.12.2019 r. W przypadku niezapełnienia wszystkich miejsc w projekcie, rekrutacja będzie miała charakter ciągły, do uzyskania pełniej liczby uczestników/uczestniczek.
3. Za proces rekrutacji odpowiedzialny jest Koordynator Projektu.
4. Zgłoszenia do projektu można dokonać w okresie wskazanym w pkt 2 oraz w przypadku wolnych miejsc w trybie ciągłym do wyczerpania miejsc poprzez wypełnienie, a następnie złożenie dokumentacji rekrutacyjnej w Biurze Projektu:



Adres: BeBaby Ewa Kruszyńska ul. Hieronima Wietora 2/9, 31-067 Kraków. Dokumentacja rekrutacyjna składa się z:

- b.4.a) Deklaracji uczestnictwa w projekcie,
  - b.4.b) Zakresu danych osobowych uczestników biorących udział w projektach wraz z wymaganymi oświadczeniami.
5. Dokumentacja projektowa składa się z:
- b.5.a) Dokumentów wskazanych w pkt 5;
  - b.5.b) Umowy z Rodzicem dotyczącej uczestnictwa dziecka i rodzica w projekcie wraz z oświadczeniami i zaświadczeniami.
6. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat może zostać poproszony drogą mailową lub telefoniczną bądź pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji. W przypadku nie uzupełnienia braków w dokumentacji w ciągu 5 dni roboczych kandydat może zostać skreślony z listy uczestników Projektu.
7. Formularz rekrutacyjny oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są na stronie internetowej Placówki oraz w Biurze Projektu.
8. Ocena uczestników do projektu przeprowadzana będzie na podstawie dokumentacji rekrutacyjnej wypełnionej przez kandydata.
9. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
- b.9.a) Zamieszkanie na terenie miasta Kraków,
  - b.9.b) Sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3;
  - b.9.c) Wyrażenie chęci powrotu na rynek pracy
  - b.9.d) Posiadanie następującego statusu na rynku pracy<sup>1</sup>:
    - osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
    - osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3. W sytuacji, gdy osoby przebywają na urlopie rodzicielskim lub wychowawczym i jednocześnie pracują w niepełnym wymiarze czasu, uznawane są również za osoby pracujące
- W celu weryfikacji powrotu na rynek pracy uczestnika projektu uzyska on następujące zaświadczenia:
- zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy;
  - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o dokonaniu rejestracji jako osoba poszukująca pracy (w przypadku osób biernych zawodowo lub niezarejestrowanych bezrobotnych),
  - zaświadczenie podmiotów, które realizują projekty/inicjatywy dotyczące aktywności zawodowej w szczególności w ramach Działania 8.2 RPO, 8.4.2 RPO, 9.1.1 RPO, 9.1.2 RPO, Działania 1.1 i 1.2 POWER.
10. Kryteria punktacji: kandydatom przyznane zostaną punkty dodatkowe. Kryteria premiujące:
- a) niepełnosprawność dziecka i/lub opiekuna (na podstawie orzeczenia) +15 pkt.,
  - b) rodzic/opiekun samotnie wychowujący dziecko (na podstawie oświadczenia) +10 pkt.,
  - c) miejsce zamieszkania i/lub pracy w odległości mniejszej niż 1 km od żłobka +5 pkt.,
  - d) uczestnikiem projektu jest kobieta +5 pkt.
11. Utworzona zostanie lista rezerwowa - w przypadku rezygnacji będzie przyjmowany kolejny uczestnik z listy.



12. Po analizie ankiet stworzona zostanie przez koordynatora projektu lista rankingowa uczestników.
13. Wyniki rekrutacji zostaną zamieszczone w Biurze Projektu.
14. Osoby, które zakwalifikują się do udziału w projekcie zostaną powiadomione o tym fakcie telefonicznie lub mailowo.
15. Z osobami zakwalifikowanymi do Projektu zostanie podpisana umowa o udziale w projekcie.
16. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
17. W rekrutacji nie może uczestniczyć osoba, która jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO WM 2014-2020, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu (zapewnienie opieki nad dzieckiem do lat 3).

## § 5

### **Skład Komisji Rekrutacyjnej**

Komisja Rekrutacyjna składa się z:

1. Koordynatora Projektu - Przewodniczący Komisji,
2. Przedstawiciel placówki.

## § 6

### **Zadania Komisji Rekrutacyjnej**

1. Przygotowanie ogłoszenia o terminie rekrutacji i niniejszego Regulaminu.
2. Wyjaśnienie rodzicom/opiekunom zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Zatwierdzenie listy rodziców/opiekunów, którzy wezmą udział w projekcie.
4. Podejmowanie decyzji o przyjęciu dzieci do Placówki, w przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci spełniających kryteria.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin wchodzi życie z dniem 01 października 2019 r. i może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie uwagi i zgłoszenia naruszenia niniejszego Regulaminu należy przekazać Koordynatorowi Projektu.

Kraków, dnia 26.09.2019 r.